

П Р И К А З

от «01» сентября 2025 года

№ 102/40

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 2 распоряжения администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 29.06.2016 № 2237-р «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, подведомственными администрации Кировского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (Приложение 1).
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Ярошенко

Перечень коррупционно-опасных функций, выполняемых в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга

1. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
2. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего характера.
3. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград.
4. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
5. Организация работы по обеспечению и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, формирование и ведение базы данных об участниках единого государственного экзамена.
6. Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
7. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся.
8. Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных выгод за счет обучающихся, в частности, получения пожертвований на нужды школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств.
9. Прием работников в образовательную организацию, привлечение исполнителей по гражданско-правовым договорам.
10. Использование имущества образовательного учреждения.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга

1. Директор
2. Главный бухгалтер
3. Бухгалтер
4. Заместитель директора
5. Заведующий ОДОД
6. Заведующий хозяйством
7. Специалист по кадрам
8. Делопроизводитель
9. Документовед
10. Секретарь руководителя
11. Специалист по закупкам
12. Специалист по охране труда
13. Администратор
14. Библиотекарь
15. Педагог-психолог
16. Педагог-организатор
17. Учитель
18. Педагог дополнительного образования
19. Социальный педагог
20. Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
22. Воспитатель